

## PRIENŲ GLOBOS NAMŲ 2019-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

### I. BENDRA INFORMACIJA

Prienu globos namu 2019 metu veiklos planas parengtas, atsižvelgiant į Prienu rajono savivaldybės plėtros 2011–2019 metams strateginio plano 2 prioriteto 2.3 tikslą: „užtikrinti efektyvų, kokybišką ir rajono gyventojų poreikius atitinkantį socialinių ir sveikatos paslaugų teikimą“, į Prienu rajono savivaldybės 2019–2021 metu strateginio veiklos plano 2 prioriteto 2.3 tikslą: „užtikrinti efektyvų, kokybišką ir rajono gyventojų poreikius atitinkantį socialinių ir sveikatos paslaugų teikimą“, bei į Prienu rajono savivaldybės 2019 metu socialinių paslaugų plano tikslą „Gerinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę ir skatinti socialiai pažeidžiamų asmenų integraciją į visuomenę“.

### II. SITUACIJOS ANALIZĖ

Demografinės situacijos ir gyventojų amžiaus struktūros pokyčiai lemia socialinės globos poreikio augimą. Kalbant apie visuomenės senėjimo problemas ir šiame kontekste ypač aktualius senyvo amžiaus žmonių gyvenimo kokybės klausimus, socialinių paslaugų kokybė ir jos užtikrinimas tampa vienu aktualių socialinės politikos klausimų. Pastaruoju metu stebima senyvo amžiaus asmenų su sunkia negalia, kuriems reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugos, didėjimo tendencija. Daugėjant gyventojų su sunkia negalia, globos namuose didėja medicininį darbą dirbančio personalo poreikis, trūksta slaugytojo padėjėjų pareigybių, kurių skaičių reglamentuoja ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai. Siekiant užtikrinti kokybišką tokių asmenų priežiūrą ir slaugą, globos namuose būtina didinti tiesiogiai gyventojus aptarnaujančio personalo (slaugytojų ir jų padėjėjų, individualios priežiūros personalo) skaičių.

**Probleminės sritys.** Bendrosios praktikos slaugytojų ir slaugytojo padėjėjų darbo krūvis išlieka didelis, dėl platesnio ir labiau išreikšto slaugos ir priežiūros poreikio (šalia gyventojų gausių somatinių sutrikimų yra ir psichinė negalia – demencija), kas apsunkina medikamentų sugirdymą, injekcijas, slaugą. Persikvalifikavusioms slaugytojo padėjėjoms, neretais atvejais, sunkiai sekasi

susidoroti su naujomis funkcijomis. Sveikatos priežiūros skyriuje nuolatos jaučiamas specialistų stygius, todėl atsiranda pretenzijų iš gyventojų ir jų artimųjų dėl teikiamų paslaugų kokybės. Atsižvelgiant į tai, kad sveikatos priežiūros įstaigose, finansuojamose iš Valstybinės ligonių kasos ir Privalomojo sveikatos draudimo fondo buvo skiriama papildomų lėšų medicinos darbuotojų darbo užmokesčio didinimui, o sveikatos priežiūros specialistams, dirbantiems socialinės globos įstaigose šis finansavimas nėra taikomas ir siekiant mažinti atotrūkį tarp to paties lygio pareigybių darbuotojų darbo užmokesčio, būtina didinti sveikatos priežiūros specialistų darbo užmokestį. Didėja slaugos priemonių, medikamentų, kėlimo ir perkėlimo neįgaliesiems priemonių poreikis.

### III. PRIORITETINĖS VEIKLOS KRYPTYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prienuų globos namų 2019 metų **veiklos planas** susideda iš globos namų *vizijos ir misijos, prioritetinių veiklos krypčių*, kurioms įgyvendinti iškelti *tikslai ir uždaviniai* bei numatytos *priemonės*.

**VIZIJA** - modernūs ir novatoriški, bendradarbiaujantys ir nuolat tobulėjantys, Europos Sąjungos standartus atitinkantys ir teikiantys kokybiškas socialinės globos paslaugas globos namai su edukacine ir reabilitacine misijomis.

Globos namų **MISIJA** – teikti ir organizuoti kvalifikuotas, kokybiškas socialinės globos, asmens sveikatos priežiūros, reabilitacijos paslaugas senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, skatinant jų įgalinimą, integraciją į visuomenę, plečiant mokymosi visą gyvenimą galimybes, mažinant socialinę atskirtį ir sudarant tinkamas, artimas namų aplinkai gyvenimo sąlygas.

Įgyvendinant viziją, bus vadovaujamasi pažangai svarbiomis **vertybėmis**, tokiomis kaip: *atvirumas* kitokiam požiūriui, pozityvioms iniciatyvoms, dialogui, bendradarbiavimui, naujovėms; *kūrybingumas* generuojant vertingas idėjas ir jas įgyvendinant, iššūkius vertinant kaip naujas galimybes savo sėkmei kurti; *atsakomybė* už savo veiksmus; *moralumas*; *aktyvus rūpinimasis* ne tik savo aplinka, bet ir bendruomenės poreikiais.

Atsižvelgiant į Prienuų globos namų strategiją 2015-2020 m. ir įvertinus Prienuų globos namų veiklą, numatomos šios **prioritetinės veiklos kryptys 2019 metams**:

1. Saugios ir pritaikytos aplinkos kūrimas Prienuų globos namų gyventojams;
2. Socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas, slaugos proceso kokybės valdymas;
3. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas ir darbuotojų motyvacijos didinimas.

Prioritetinių veiklos krypčių įgyvendinimui iškelti **tikslai ir uždaviniai** (žr. 1 lentelę):

<b>1 PRIORITETAS. Saugios ir pritaikytos aplinkos kūrimas Prienų globos namų gyventojams</b>	
<b>1.1. Tikslas.</b> Rūpintis gyventojų saugumą užtikrinančios įrangos diegimu ir globos namų aplinkos pritaikymu asmenims su negalia.	
Uždaviniai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. modernizuoti globos namų patalpas ir aplinką, pritaikant jas senyvo amžiaus ir asmenų su negalia priežiūrai;</li> <li>1.1.2. įsigyti įrangą ir priemones, palengvinančias darbą su slaugomais gyventojais;</li> <li>1.1.3. pritaikyti globos namų teritorijos erdves gyventojų su specialiaisiais poreikiais reikmėms;</li> <li>1.1.4. užtikrinti gyventojams saugią, artimą šeimos namams aplinką, gyvenamąjį plotą, atitinkantį teisės aktų reikalavimus;</li> <li>1.1.5. higienos kambariuose, pagal galimybes, įvesti pagalbos kvietimo sistemą.</li> </ul>
<b>2 PRIORITETAS. Socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas, slaugos proceso kokybės valdymas</b>	
<b>2.1. Tikslas.</b> Užtikrinti senyvo amžiaus asmenų ir asmenų su negalia socialinės globos normų reikalavimų vykdymą, siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę.	
Uždaviniai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.1. teikti kokybiškas, globos namų gyventojų poreikius, pomėgius ir interesus atitinkančias ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas;</li> <li>2.1.2. organizuoti tinkamą asmenų apgyvendinimą ir paskirti jų poreikius atitinkančias paslaugas;</li> <li>2.1.3. palaikyti, skatinti ir motyvuoti gyventojus būti kuo savarankiškesniais, atliekant buitines, savitvarkos, saviraiškos funkcijas;</li> <li>2.1.4. siekti gyventojų fizinės, dvasinės ir socialinės gerovės, formuojant jų sveiko gyvenimo įgūdžius;</li> <li>2.1.5. vykdyti žalingų įpročių, virusinių ir infekcinių ligų prevenciją;</li> <li>2.1.6. registruoti visus nelaimingus įvykius, susijusius su asmens sveikatos būklės pasikeitimais ar asmens teisių pažeidimais, analizuoti juos sukėlusias priežastis bei priimti sprendimus, kaip jų išvengti ateityje.</li> </ul>
<b>2.2. Tikslas.</b> Daryti teigiamą įtaką Prienų rajono, Prienų ir Birštono miestų senyvo amžiaus asmenų ir asmenų su negalia gyvenimo kokybei, sudarant galimybę jiems lankytis globos namuose vykstančiuose sociokultūrinuose, edukaciniuose renginiuose bei teikiant jiems apmokamas paslaugas.	
Uždaviniai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.2.1 teikti papildomas apmokamas paslaugas gyventojams, jų artimiesiems, svečiams ir rajono senyvo amžiaus žmonėms bei asmenims su negalia (maitinimo, patalpų nuomos, svečių kambario naudojimo, laidojimo, transporto ir kitas paslaugas);</li> <li>2.2.2 kviesti rajono senjorus ir asmenis su negalia dalyvauti globos namuose vykstančiuose sociokultūrinuose, edukaciniuose renginiuose;</li> <li>2.2.3 skatinti mikrorajono bendruomenės narius aktyviai naudotis Kneipo terapijos takeliu, bendrauti su globos namų gyventojais.</li> </ul>
<b>2.3. Tikslas.</b> Tinkamai ir laiku organizuoti ir (ar) teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atsižvelgiant į gyventojų su sunkia negalia skaičiaus didėjimą	
Uždaviniai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.3.1. siekti slaugos kokybės gerinimo;</li> <li>2.3.2. tęsti personalo, tiesiogiai aptarnaujančio asmenis su sunkia negalia, formavimo procesą, atsižvelgiant į gyventojų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir turimą negalią;</li> <li>2.3.3. didinti slaugytojo padėjėjų skaičių, peržiūrėti ir atnaujinti jų atliekamas funkcijas;</li> </ul>

	<p>2.3.4. plėsti ir aktyvinti reabilitacijos paslaugas;</p> <p>2.3.5. pagal galimybes, didinti ir diferencijuoti medicininį darbą dirbančių darbuotojų darbo užmokestį, atsižvelgiant į darbo pobūdį, profesinę patirtį, išsilavinimą.</p>
<p><b>2.4. Tikslas.</b> Siekti globos namų gyventojų socialinės integracijos į bendruomenę, socialinių ryšių atstatymo ir palaikymo</p>	
Uždaviniai:	<p>2.4.1. skatinti gyventojų savirealizaciją, saviraišką, aktyvų dalyvavimą bendruomenės gyvenime;</p> <p>2.4.2. organizuoti edukacinę, sociokultūrinę veiklą, siekiant pagerinti gyventojų gyvenimo kokybę ir sveikatą;</p> <p>2.4.3. didinti gyventojų su sunkia negalia socializaciją jų aplinkoje, skatinant ir palaikant jų savarankiškumą.</p>
<p><b>3 PRIORITETAS. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas ir darbuotojų motyvacijos didinimas</b></p>	
<p><b>3.1. Tikslas.</b> Didinti darbuotojų motyvaciją siekti veiklos tikslų ir nuolatinio tobulėjimo</p>	
Uždaviniai:	<p>3.1.1. sudaryti sąlygas darbuotojams nuolat tobulinti savo kompetencijas, kelti profesinę kvalifikaciją;</p> <p>3.1.2. vystyti komandinį darbą, siekiant gyventojų ir darbuotojų emocinės savijautos gerinimo, interesų harmonijos;</p> <p>3.1.3. inicijuoti ir įgyvendinti darbuotojų darbo sąlygas gerinančias priemones;</p> <p>3.1.4. parengti ir atlikti darbuotojų apklausas dėl psichologinio mikroklimato įvertinimo.</p>
<p><b>3.2. Tikslas.</b> Plėtoti partnerystės tinklą, skatinant naujas socialines iniciatyvas.</p>	
Uždaviniai:	<p>3.2.1. plėsti ir gilinti ryšius su Lietuvos ir užsienio įstaigomis, teikiančiomis socialines, sveikatos priežiūros ir kitas paslaugas;</p> <p>3.2.2. vystyti ir stiprinti ryšius su socialiniais partneriais, nevyriausybinėmis organizacijomis per projektinę veiklą;</p> <p>3.2.3. skatinti savanorišką veiklą, skleisti savanorystės idėjas;</p> <p>3.2.4. pritaikyti savo organizuojamoje veikloje gerosios praktikos pavyzdžius;</p> <p>3.2.5. dalyvauti asociacijos „Rūpestinga globa“ veikloje.</p>
<p><b>3.3. Tikslas.</b> Užtikrinti globos namų veiklos skaidrumą, atskaitomybę, informuotumą.</p>	
Uždaviniai:	<p>3.3.1. rengti ir atnaujinti planavimo, strateginius dokumentus, įtraukiant globos namuose gyvenančius asmenis, bendruomenę;</p> <p>3.3.2. didinti informacijos apie globos namų veiklą, gyvenimo juose sąlygas, teikiamas paslaugas prieinamumą;</p> <p>3.3.3. užtikrinti ataskaitų ir kitos informacijos savalaikį pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka.</p>

#### IV. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis	Atsakingi vykdytojai
1.	Įstaigos veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimas (įsivertinimas)	Kovo-balandžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja soc. reikalams
2.	Personalo, tiesiogiai aptarnaujančio asmenis su sunkia negalia, struktūros keitimas, atsižvelgiant į gyventojų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir turimą negalią	Visus metus	Direktorė, direktoriaus pavaduotojai, personalo specialistė
3.	Priėmimo globos namų vidaus medicininio audito 2019 metų plano – programos įgyvendinimas	Visus metus	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja soc. reikalams
4.	Pasiruošimas asmens sveikatos priežiūros specialistų licencijavimui nuo 2020 m.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja soc. reikalams
5.	Globos namų darbuotojų veiklos vertinimo procedūrų vykdymas	IV ketvirtis	Administracija, skyrių vadovai
6.	Projektinės veiklos vykdymas, siekiant teikiamų paslaugų plėtros (multisensorinio kabineto įrengimui, lauko muzikos instrumentų įsigijimui)	Visus metus	Direktorė, direktoriaus pavaduotojai
7.	Nenaudojamų pastatų, esančių globos namų teritorijoje, būklės įvertinimas ir sprendimų dėl tolimesnės jų eksploatacijos priėmimas.	Metų eigoje	Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
8.	Skalbyklos patalpų remontas	I – II ketvirčiai	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
9.	Priėmimo globos namų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo, licencijavimo ir atestacijos plano 2019 m. įgyvendinimas	Visus metus	Direktorė, direktoriaus pavaduotojai, personalo specialistė
10.	Gyventojų apklausos dėl teikiamų paslaugų kokybės, atlikimas, rezultatų analizė ir apibendrinimas	II - III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja soc. reikalams
11.	Darbuotojų apklausos dėl psichologinio mikroklimato įvertinimo atlikimas, rezultatų analizė ir apibendrinimas	III ketvirtis	Personalo specialistė
12.	Pasiruošimas elektroninės dokumentų valdymo sistemos įdiegimui	IV ketvirtis	Personalo specialistė, administratorė
13.	Priėmimo globos namų Biudžeto projekto 2020 m. rengimas	IV ketvirtis	Vyr. buhalterė
14.	Kasos ir specialiųjų apskaitos blankų inventorizacija	1 kartą per mėnesį	Vyr. buhalterė, buhalterė

15.	Ketvirtinių bei metinių buhalterinių ataskaitų pateikimas Prienų rajono savivaldybės administracijai	Finansų ministerijos nustatytais terminais	Vyr. buhalterė
16.	Ketvirtinių bei metinių buhalterinių ataskaitų pateikimas Statistikos departamentui	Statistikos departamento nustatytais terminais	
17.	Pasiruošimas įstaigos ilgalaikio, trumpalaikio turto ir išsipareigojimų metinei inventorizacijai bei dalyvavimas joje	IV ketvirtis	
18.	Socialinio darbo skyriaus 2019 metų veiklos plano įgyvendinimas	Visus metus	Socialinio darbo skyriaus vadovė
19.	Sveikatos priežiūros skyriaus 2019 metų veiklos plano įgyvendinimas	Visus metus	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovė
20.	Buities skyriaus 2019 metų veiklos plano įgyvendinimas	Visus metus	Buities skyriaus vadovė
21.	Mitybos skyriaus 2019 metų veiklos plano įgyvendinimas	Visus metus	Mitybos skyriaus vadovė
22.	Ūkio skyriaus 2019 metų veiklos plano įgyvendinimas	Visus metus	Ūkio skyriaus vadovas